



**Администрация Сладковского сельского поселения
Слободо-Туринского муниципального района Свердловской области
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

16.12.2020

№ 147

с. Сладковское

Об утверждении Порядка размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы Сладковского сельского поселения, и членов их семей на официальном сайте Сладковского сельского поселения и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Указом Губернатора Свердловской области от 11.10.2013 N 515-УГ "Об утверждении Порядка размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих государственные должности Свердловской области, государственных служащих Свердловской области и членов их семей на официальных сайтах государственных органов Свердловской области и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования".

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы Сладковского сельского поселения, и членов их семей на официальном сайте Сладковского сельского поселения и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования (прилагается)

2. Утвердить Порядок размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых руководителями подведомственных муниципальных учреждений Сладковского сельского поселения, на официальном сайте Сладковского сельского поселения и предоставления этих сведений для опубликования средствами массовой информации (прилагается).

3. Утвердить Форму с Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы Сладковского сельского поселения, и членов их семей за отчетный финансовый год с 1 января 20__ года по 31 декабря 20__ года (прилагается)

4. Постановление администрации Сладковского сельского поселения от 03.08.2011 № 105 «Об утверждении Порядка размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих администрации Сладковского сельского поселения и членов их семей на официальном сайте Сладковского сельского поселения и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования» считать утратившими силу.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования, за исключением п.п. 4) п. 2 настоящего постановления, вступающего в силу с 1 января 2021 года.

6. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Сладковского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации

Глава администрации
Сладковского сельского поселения



Л.П. Фефелова

Л.П. Фефелова

УТВЕРЖДЕН

Постановлением администрации
Сладковского сельского поселения
от 16.12.2020 N 147

**Порядок
размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе
и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих
муниципальные должности и должности муниципальной службы Сладковского
сельского поселения, и членов их семей на официальном сайте Сладковского
сельского поселения и предоставления этих сведений средствам массовой
информации для опубликования**

1. Настоящий Порядок определяет процедуру размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы Сладковского сельского поселения (далее - должностные лица), включенные в соответствующий перечень, их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте Сладковского сельского поселения (далее – официальный сайт) и представления этих сведений средствами массовой информации для опубликования в связи с их запросами.

2. На официальном сайте размещаются и средствами массовой информации предоставляются для опубликования следующие сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера должностных лиц, их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей:

1) перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих должностному лицу, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из таких объектов;

2) перечень транспортных средств с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности должностному лицу, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям;

3) декларированный годовой доход должностного лица, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

4) сведения об источниках получения средств, за счет которых совершены сделки по приобретению земельного участка, иного объекта недвижимого имущества, транспортного средства, ценных бумаг, долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций, цифровых финансовых активов, цифровой валюты, если общая сумма таких сделок превышает общий доход должностного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду.

3. В размещаемых на официальном сайте и предоставляемых средствами массовой информации для опубликования сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера запрещается указывать:

1) иные сведения (кроме указанных в пункте 2 настоящего Порядка) о доходах должностного лица, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе,

принадлежащем на праве собственности названным лицам, и об их обязательствах имущественного характера;

2) персональные данные супруги (супруга), детей и иных членов семьи должностного лица;

3) данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации должностного лица, его супруги (супруга), детей и иных членов семьи;

4) данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих должностному лицу, его супруге (супругу), несовершеннолетним детям, иным членам семьи на праве собственности или находящимся в их пользовании;

5) информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной.

4. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, за весь период замещения должностным лицом должностей, замещение которых влечет за собой размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей находятся на официальном сайте и ежегодно обновляются в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи.

5. Лица, замещающие муниципальные должности Сладковского сельского поселения, обязаны направлять копии справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на себя, супругу (супруга) и несовершеннолетних детей, представленных Губернатору Свердловской области, специалисту администрации Сладковского сельского поселения, в обязанности которого входит кадровая работа для опубликования сведений на официальном сайте.

6. Размещение на официальном сайте сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанных в п. 2 настоящего Порядка, обеспечивается специалистом администрации Сладковского сельского поселения, в обязанности которого входит кадровая работа.

7. Специалист администрации Сладковского сельского поселения, в обязанности которого входит кадровая работа:

1) в течение трех рабочих дней со дня поступления запроса от общероссийского средства массовой информации сообщают о нем должностному лицу, в отношении которого поступил запрос;

2) в течение семи рабочих дней со дня поступления запроса от общероссийского средства массовой информации обеспечивают предоставление ему сведений, указанных в пункте 2 настоящего порядка, в том случае, если запрашиваемые сведения отсутствуют на официальном сайте Сладковского сельского поселения.

8. Лица, обеспечивающие размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на официальном сайте администрации Сладковского сельского поселения, и их представление общероссийским средствам массовой информации для опубликования, несут в соответствии с законодательством Российской Федерации ответственность за несоблюдение настоящего порядка, а также за разглашение сведений, отнесенных к государственной тайне или являющихся конфиденциальными.

УТВЕРЖДЕН

Постановлением администрации
Сладковского сельского поселения
от 16.12.2020 N 147

Порядок размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых руководителями подведомственных муниципальных учреждений Сладковского сельского поселения, на официальном сайте Сладковского сельского поселения и предоставления этих сведений для опубликования средствам массовой информации

1. Настоящий порядок определяет процедуру размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых руководителями подведомственных муниципальных учреждений Сладковского сельского поселения, на официальном сайте Сладковского сельского поселения, и предоставления этих сведений для опубликования общероссийским средствам массовой информации в связи с их запросами.

2. На официальном сайте Сладковского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - официальные сайты) размещаются и общероссийским средствам массовой информации предоставляются для опубликования следующие сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера:

1) перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих руководителю подведомственного муниципального учреждения Сладковского сельского поселения, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из них;

2) перечень транспортных средств с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности руководителю подведомственного муниципального учреждения Сладковского сельского поселения, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям;

3) декларированный годовой доход руководителя руководителю подведомственного муниципального учреждения Сладковского сельского поселения, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

3. В размещаемых на официальном сайте и предоставляемых общероссийским средствам массовой информации для опубликования сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера запрещается указывать:

1) иные сведения (кроме указанных в подпунктах 1-3 пункта 2 настоящего порядка) о доходах руководителя подведомственного муниципального учреждения Сладковского сельского поселения, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем на праве собственности указанным лицам, и об их обязательствах имущественного характера;

2) персональные данные супруги (супруга), несовершеннолетних детей и иных членов семьи руководителя подведомственного муниципального учреждения Сладковского сельского поселения;

3) данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации руководителя подведомственного муниципального учреждения Сладковского сельского поселения, его супруги (супруга), несовершеннолетних детей и иных членов семьи;

4) данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих руководителю подведомственного муниципального учреждения Сладковского сельского поселения, его супруге (супругу), несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании;

5) информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной.

4. Размещение на официальном сайте сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанных в подпунктах 1-3 пункта 2 настоящего порядка, обеспечивается специалистом администрации Сладковского сельского поселения, в обязанности которого входит кадровая работа в течение четырнадцати рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи.

5. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в подпунктах 1-3 пункта 2 настоящего порядка, за весь период замещения руководителем подведомственного муниципального учреждения Сладковского сельского поселения своей должности находятся на официальном сайте Сладковского сельского поселения.

6. Специалист администрации Сладковского сельского поселения, в обязанности которого входит кадровая работа:

1) в течение трех дней со дня поступления запроса от общероссийского средства массовой информации сообщают о нем руководителю подведомственного муниципального учреждения Сладковского сельского поселения, в отношении которого поступил запрос;

2) в течение семи дней со дня поступления запроса от общероссийского средства массовой информации обеспечивают предоставление ему сведений, указанных в подпунктах 1-3 пункта 2 настоящего порядка, в случае если запрашиваемые сведения отсутствуют на официальном сайте.

7. Лица, обеспечивающие размещение сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на официальном сайте и их предоставление общероссийским средствам массовой информации для опубликования, несут в соответствии с законодательством Российской Федерации ответственность за несоблюдение настоящего порядка, а также за разглашение сведений, отнесенных к государственной тайне или являющихся конфиденциальными.

